

# Guide

**Redigering af hjemmeside**

Think Next

# Indholdsfortegnelse / Tjekliste



- 1 Log ind på siden**
- 2 Kontrolpanel**
- 3 Redigering af sider**
  - A Interfacet**
  - B Tekst**
  - C Billeder**
- 4 Kontakt**

# 1 Log ind på siden



Brugernavn eller e-mailadresse

Adgangskode

 Husk mig 

[Mistet din adgangskode?](#)

[← Tilbage til offbeat media](#)

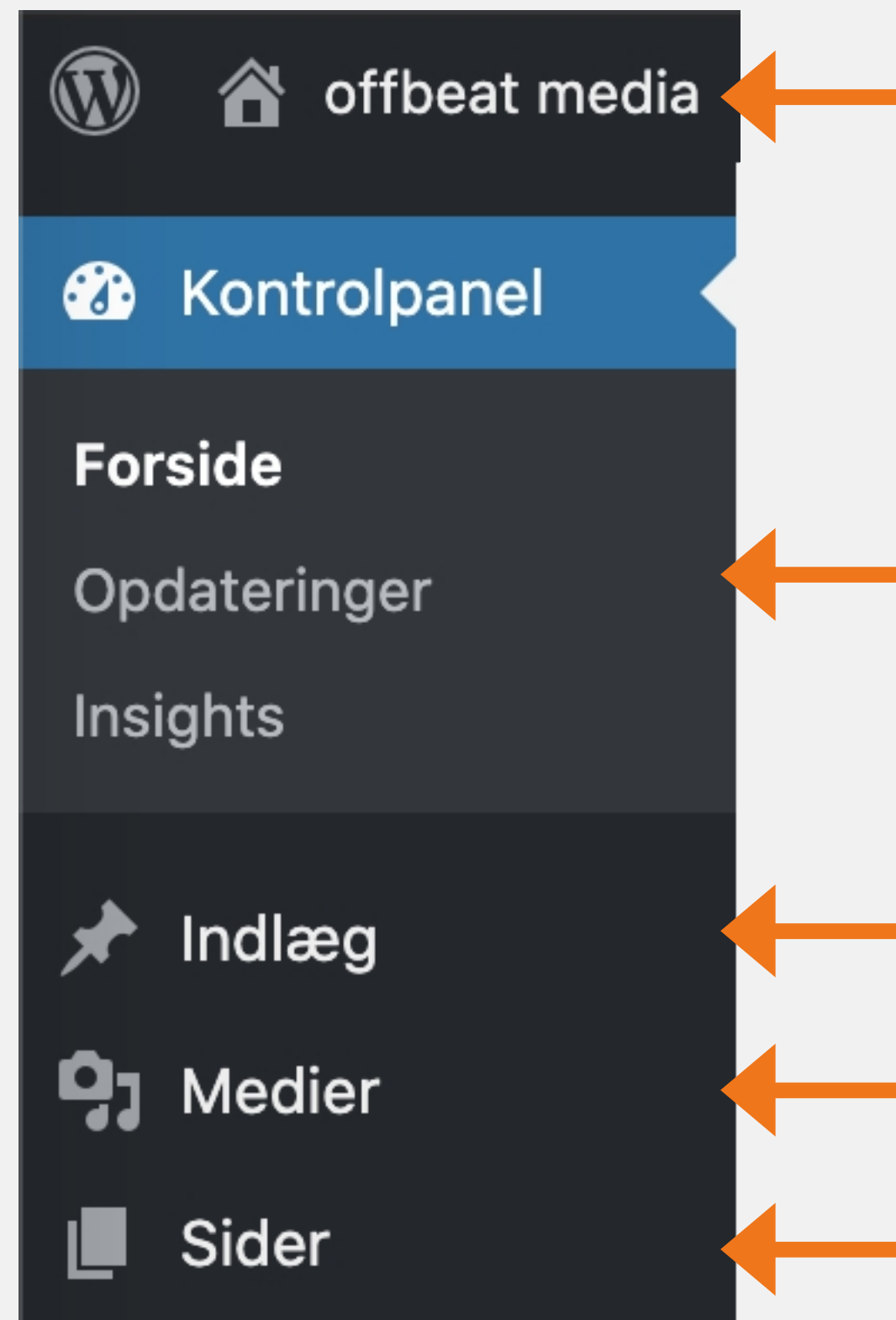
[Handelsbetingelser – online kurser](#)

## Opret siderne

Gå til:

<https://www.dithjemmesidenavn.dk/wp-admin/>

Du skal logge ind med det brugernavn og kodeord du har valgt, ud fra den tilsendte wordpress mail.



## Hvad betyder punkterne

**Hjemmesidens navn** - Her kommer du tilbage til forsiden.

**Opdateringer** - Her kan du opdatere wordpress, plugins og teamer.

**Indlæg** - Her er dine indlæg, hvis du har blog på din hjemmeside.

**Medier** - Her er dine billede og andre uploadede filer.

**Sider** - Her er listen over alle de sider du har på din hjemmeside.

# 3 Redigering af sider



- [Forretningsudvikling](#) — Divi
- [Forside](#) — Forside, Divi  
[Rediger](#) | [Lynrediger](#) | [Papirkurv](#) | [Vis](#) | [Clear Cache](#) | [Rediger med Divi](#)
- [Grafisk design](#) — Divi
- [Handelsbetingelser – online kurser](#) — Side til privatlivspolitik, Divi
- [Hjemmeside](#) — Divi

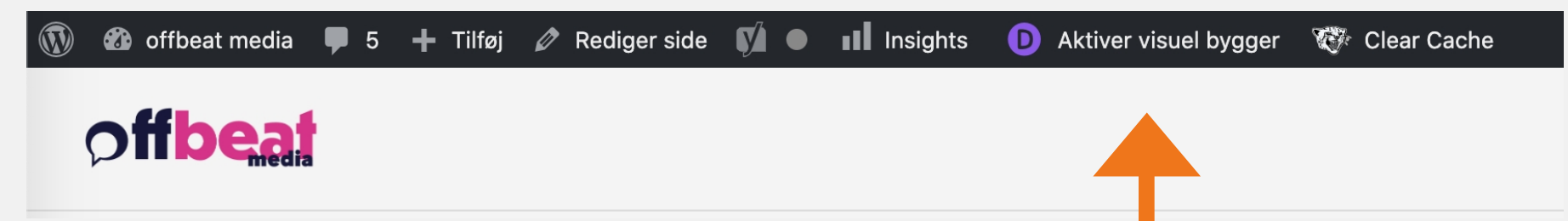


## Redigering af siderne

Når du har klikket dig ind for at se dine sider, bliver du mødt med en liste af de sider du har på din hjemmeside.

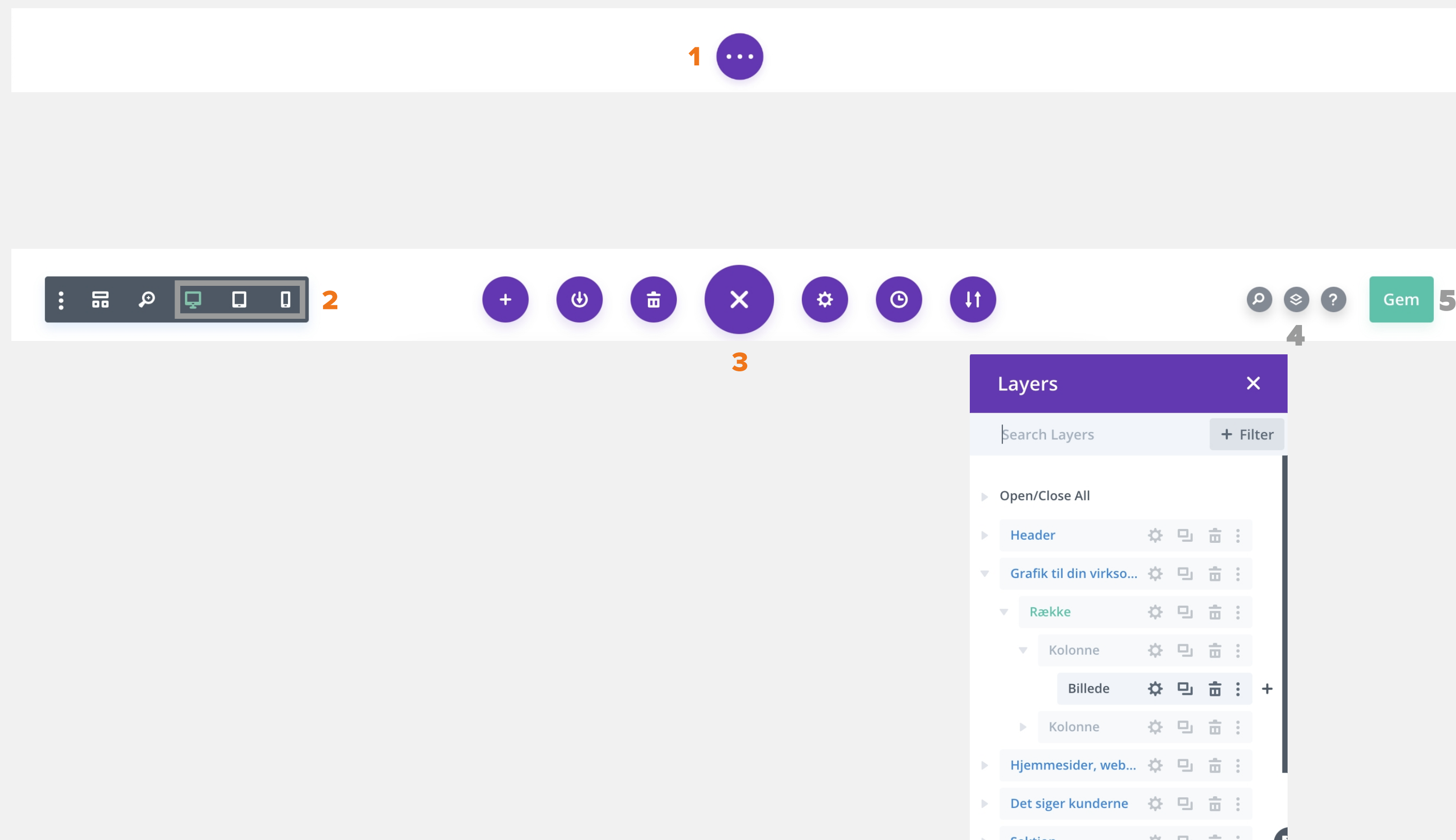
For at redigere på en side, så skal du holde musen henover feltet og tryk på **“Redigerer med Divi”**.

En anden måde du kan gøre det på er når du er på siden du vil redigere så klikker du i toppen på **“Aktiver visuel bygger”** og du er i gang med redigeringen.



# 3a Redigering af sider

## Interfacet



## Interfacet

Du får her forklaring på de forskellige ikoner og hvad de gør.

**1** - Den lilla knap med 3 prikker, er **menuen** - når du klikker på den udfolder den sig, som billedet lige under.

**2** - De tre ikoner i rammen viser tre forskellige skærmstørrelser. Hvis du trykker på tablet eller mobil, får du vist siden i mindre skærmstørrelse - **OBS: Dette er kun vejledende, tjek altid på en rigtigt tablet eller mobil.**

**3** - De her ikoner bruges til layoutet af siden - den store i midten, lukker menuen igen.

**4** - Det er her under **layers** du finder alle elementerne på siden. Nogen gange kan det være svært at ramme modulindstillingerne. Du kan med fordel bruge layers og finde frem til det modul du gerne vil redigere.

**5** - Her gemmer du alle ændringerne.



### Du har ændringer som ikke er gemt ×

Din side indeholder ændringer som ikke er blevet gemt. Hvis du lukker byggeværktøjet uden at gemme, vil disse ændringer gå tabt. Hvis du ønsker at forlade byggeværktøjet og gemme alle ændringer, skal du vælge **Gem og afslut**. Hvis du ønsker at slette alle de seneste ændringer, skal du vælge **Slet og afslut**.

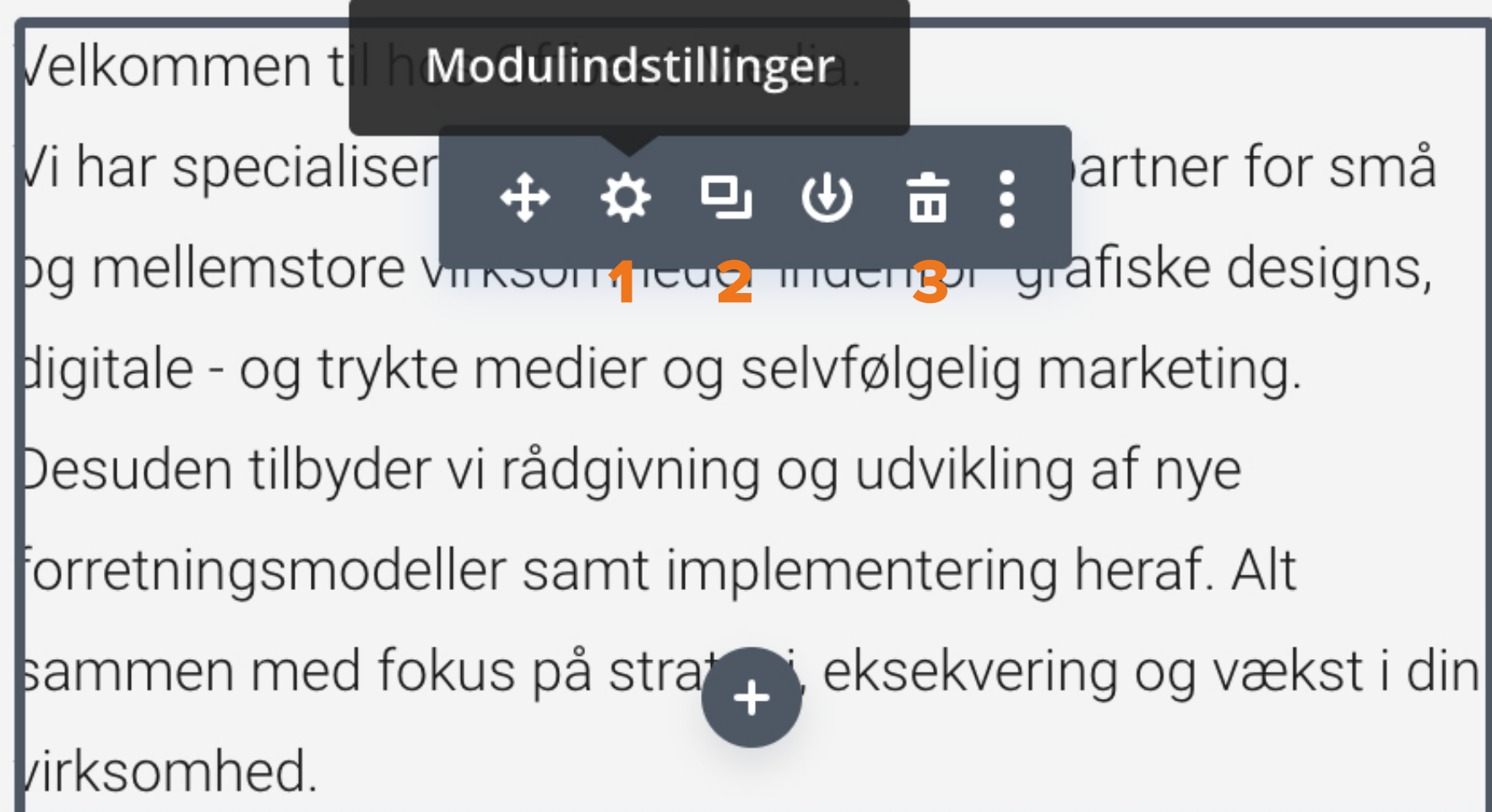
Slet og afslut

Gem & afslut

## Interfacet

Når alle ændringerne er foretaget på siden, eller du bare vil fortryde aktiveringen af visuel bygger, trykker du bare på **“Afslut visuel bygger”**.

Hvis du har foretaget nogle ændringer uden at gemme, spørger den om du vil slette og afslutte (dette sletter **IKKE** din side, blot de ændringer du ikke har gemt), eller om du vil gemme og afslutte.



## Modulindstillinger

Når visuel bygger er aktiveret, kommer der en grå boks rundt om de forskellige elementer, når man fører musen henover dem.

For at redigere teksten i boksen, skal du trykke på Modulindstillinger.

**1** - Modulindstillinger

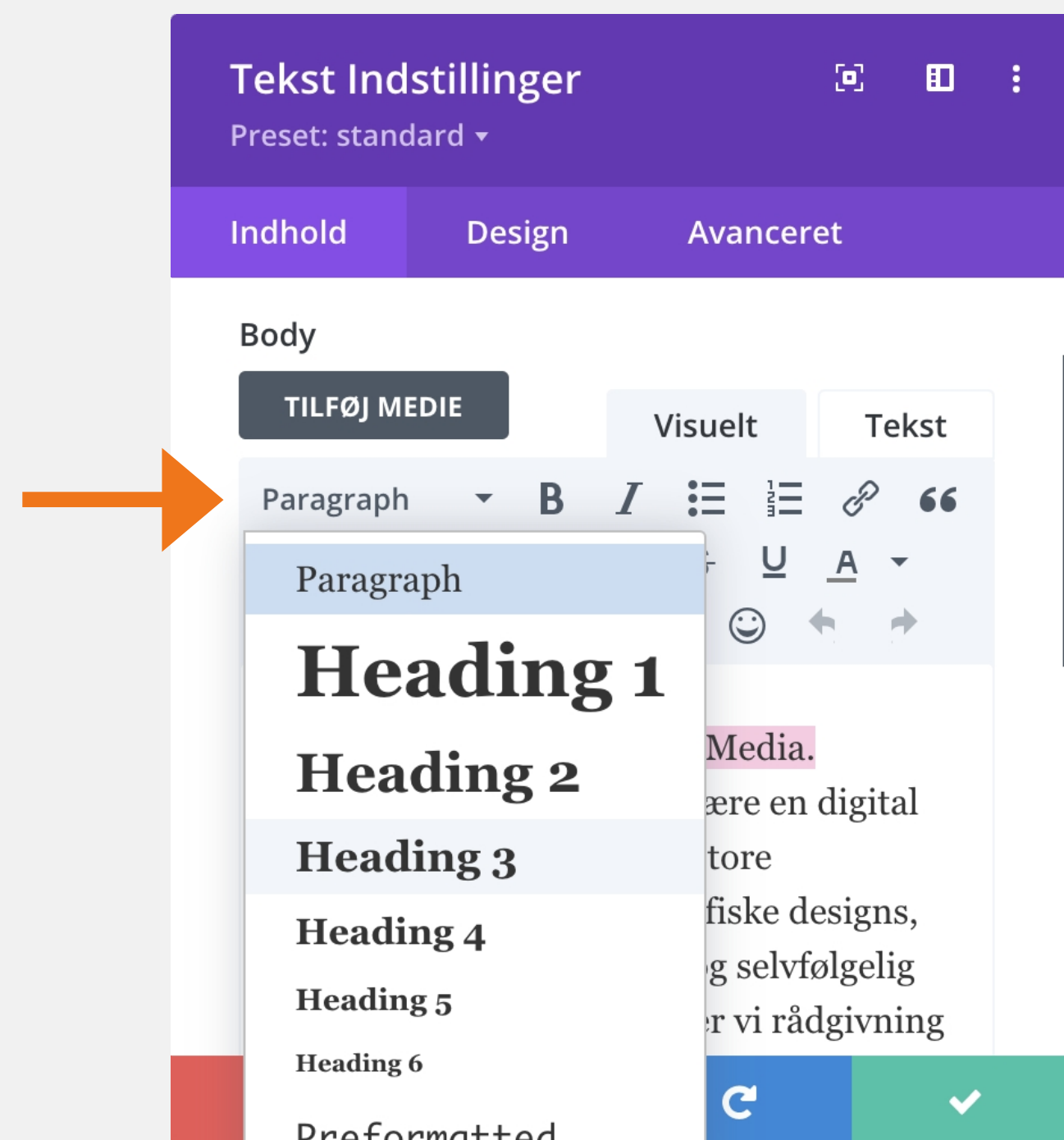
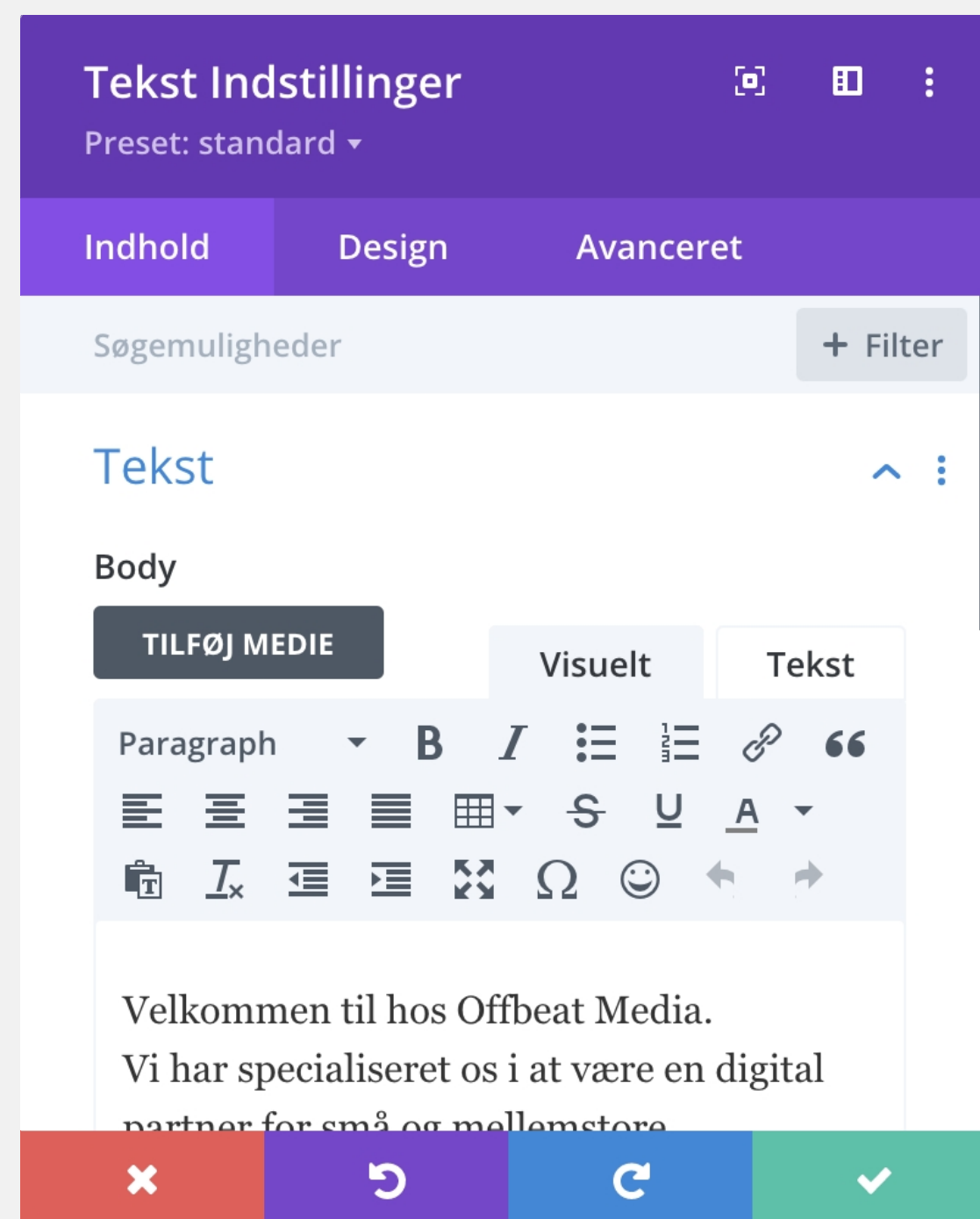
**2** - Dupliker

**3** - Slet modulet



# 3b Redigering af sider

## Tekst



## Tekst

Når du trykker på tandhjulet kommer modulindstillingerne frem - det er her du kan redigere i teksten.

Når du er færdig med at redigere i teksten, skal du trykke på den **grønne knap**.

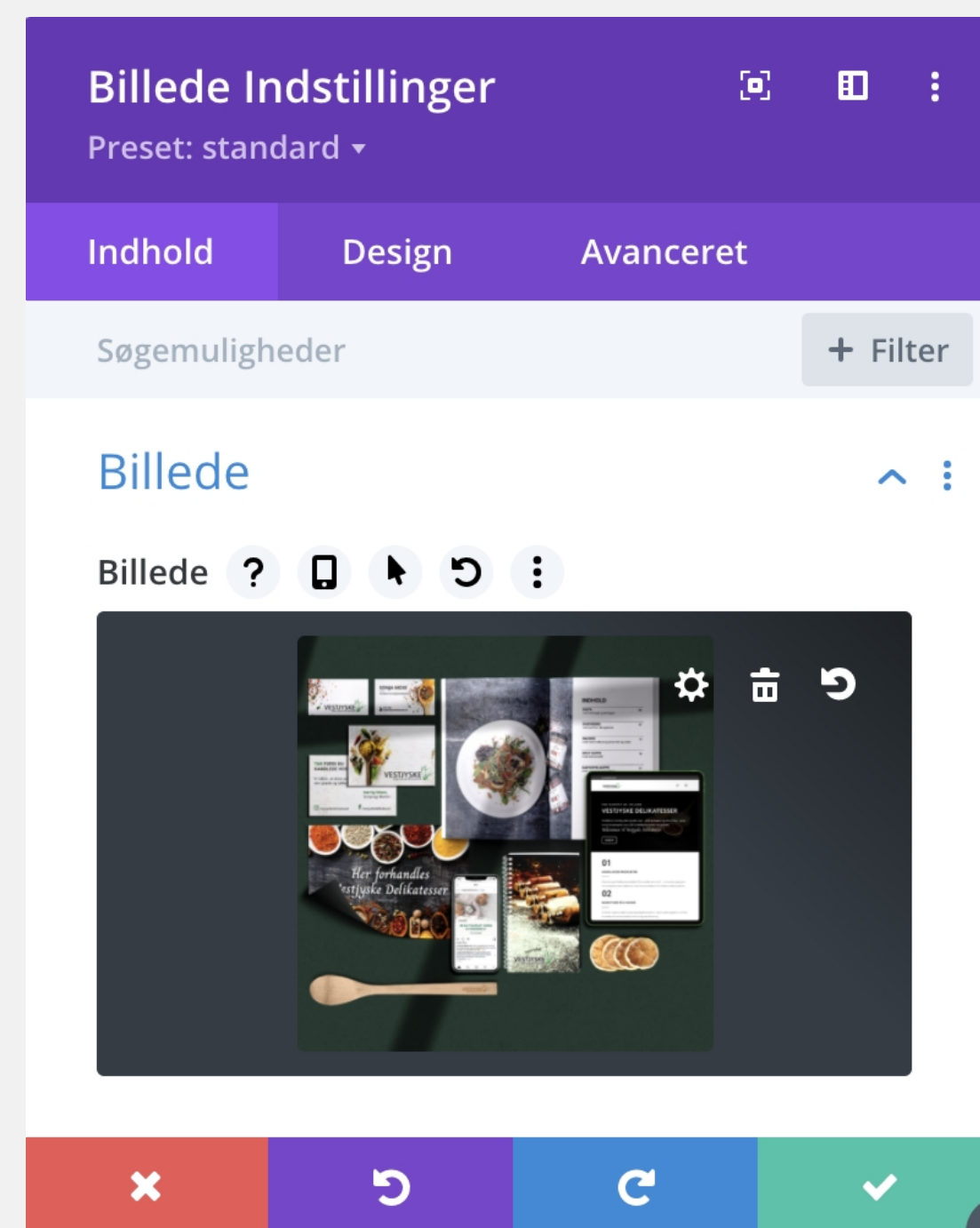
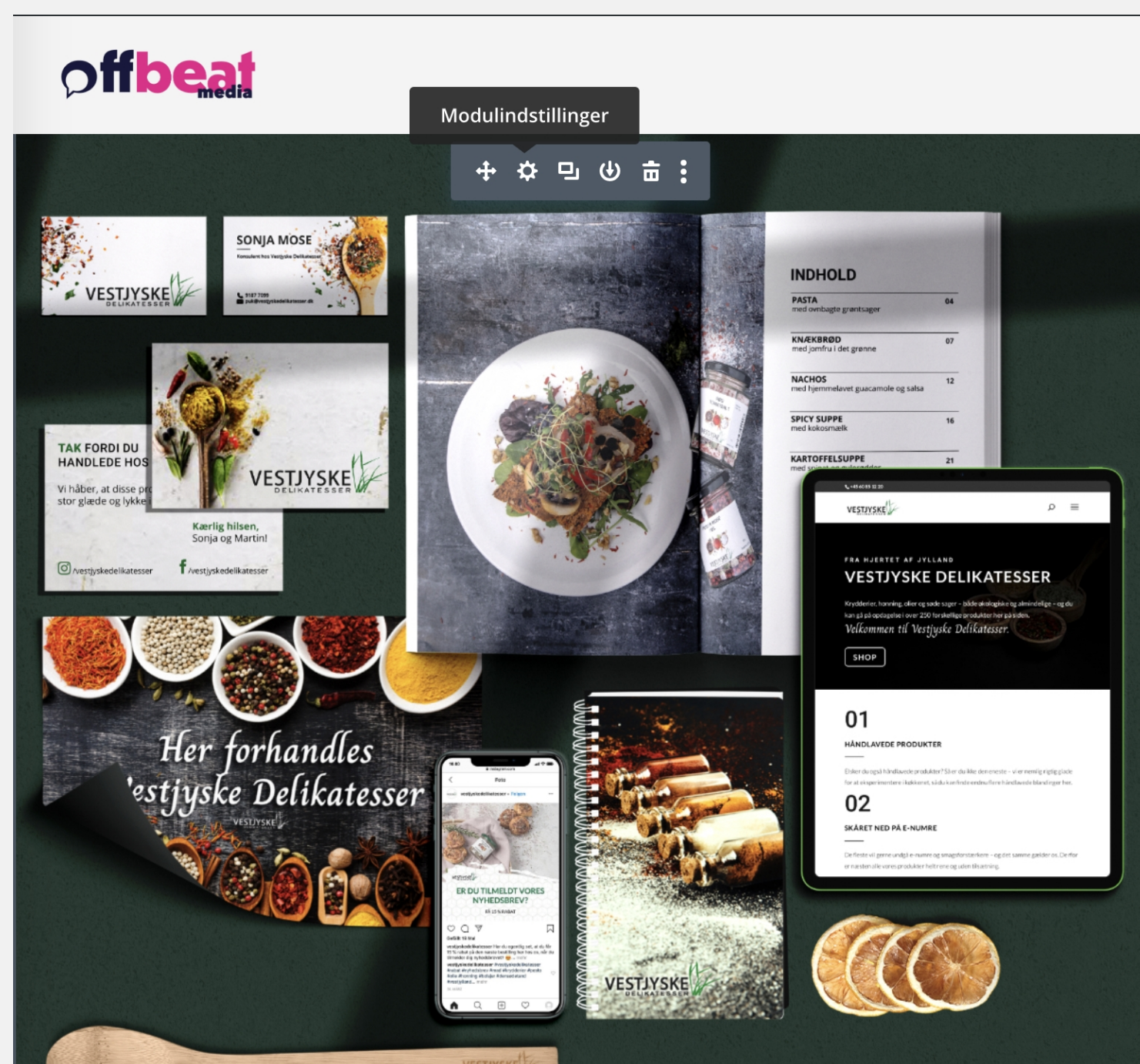
Hvis du fortryder alle rettelserne, kan du trykke på den **røde knap**, og den vender tilbage uden ændringer.

Hvis noget af teksten skal være en overskrift, markerer du blot den tekst du vil ændre og klikker der hvor der står **“Paragraph”** og vælger hvilken overskrift det skal være.

**OBS: Der må max være en heading pr side.**

# 3c Redigering af sider

## Billeder



## Billeder

Du åbner modulindstillingerne for billedet på samme måde, som du gør med teksten.

Du holder musen henover billedet og den grå boks omringer billedet. Så klikker du på tandhjulet og du er i modulindstillingerne.

Når du har klikket på tandhjulet kommer du ind i billede indstillingerne, som du kan se på billedet længst til højre.

For at ændre billedet trykker du blot på det.



# 3c Redigering af sider

## Billeder

Marketing-terms.png  
17. august 2020  
690 KB  
1980 by 1362 pixels  
[Rediger billede](#)  
[Delete permanently](#)

Alt Tekst   
[Beskriv formålet med billedet.](#)  
Efterlad tomt hvis billedet udelukkende er dekorativt.

Titel

Billedetekst

Beskrivelse

File URL:   
[Copy URL](#)

Indstillinger for visning af vedhæftning

[Upload et billede](#)

### Billede Indstillinger


Preset: standard ▾

Indhold Design Avanceret

Søgemuligheder [+ Filter](#)

#### Billede

Billede ? 📱 🖱️ ↺ ⋮



✕ ↺ ↻ ✓

## Billeder

Når du har valgt det ønskede billede, kommer boksen længst til venstre op.

Du skal nu udfylde felterne:

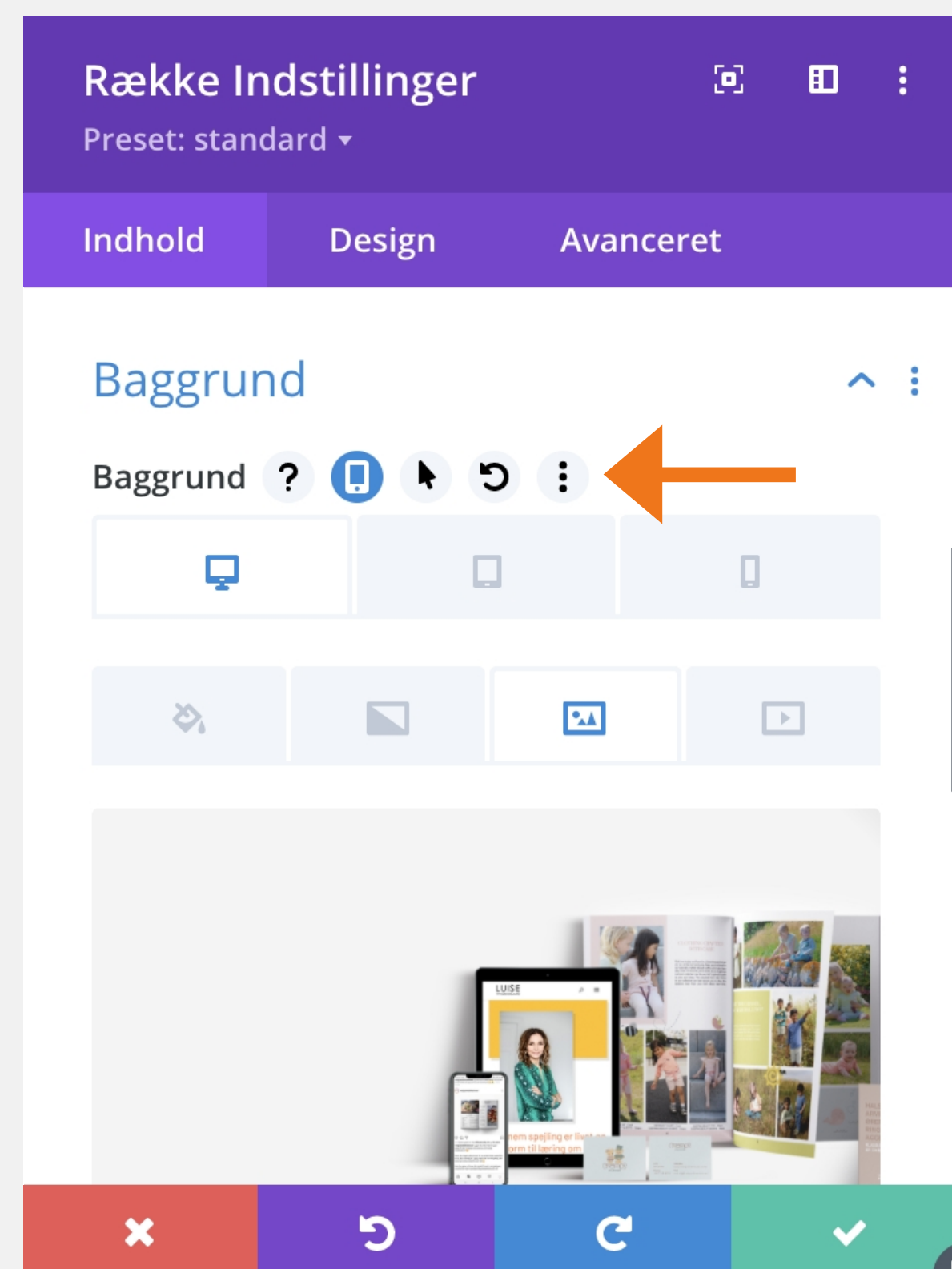
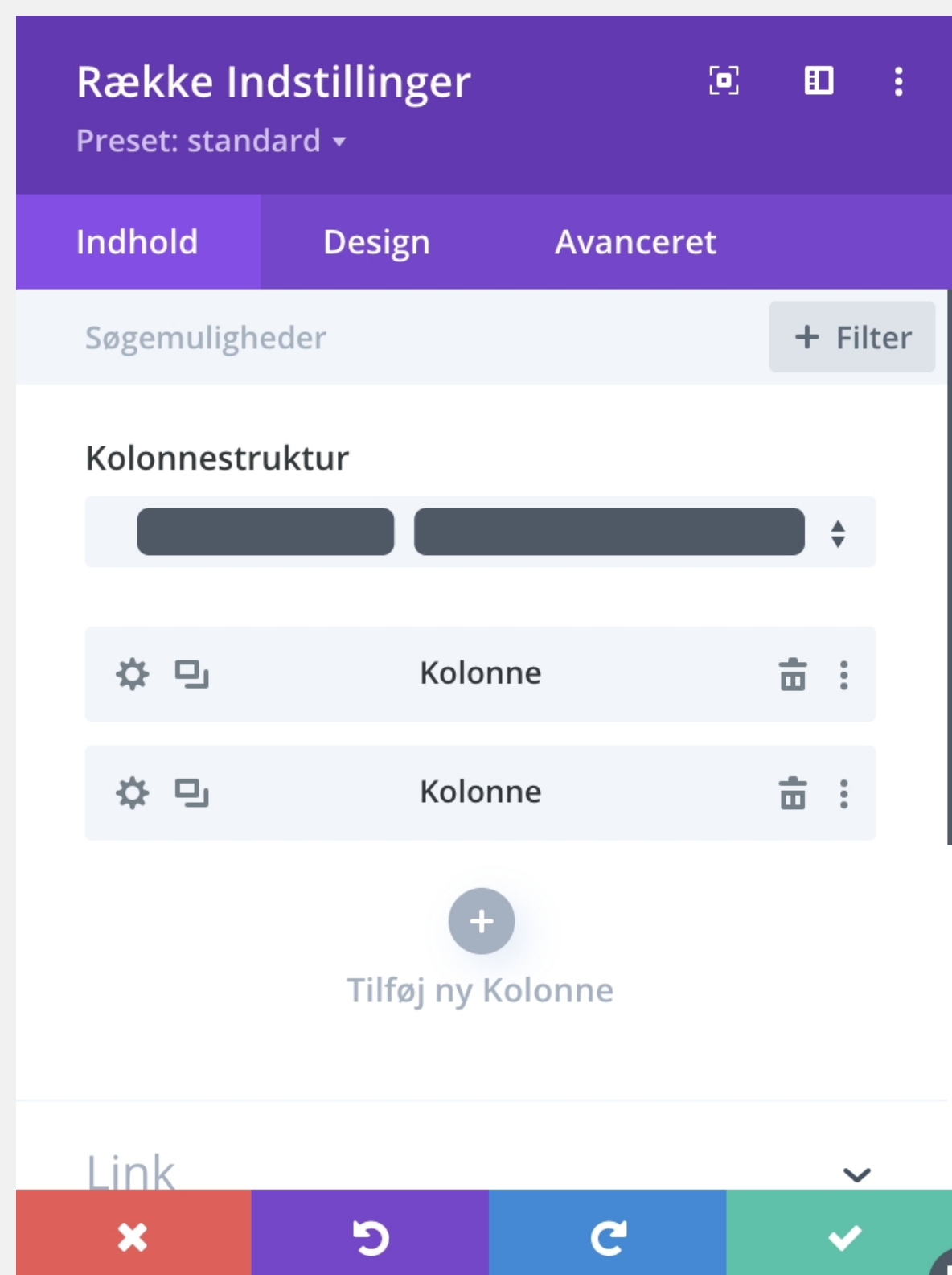
- Alt Tekst (beskriver hvad der er på billedet),
- Title
- Billedetekst
- Beskrivelse

Når dette er udfyldt, klikker du herefter på **“upload et billede”**.

Når billedet er uploadet, trykker du på den **grønne knap**.

# 3c Redigering af sider

## Billeder



## Billeder

Nogle gange kan billederne være lagt ind som baggrunde.

For at ændre baggrunden skal du igen holde musen henover modulet og trykke på tandhjulet.

Så kommer du ind på række indstillingerne, som vist på billedet til venstre.

Du skal nu scrolle ned i bunden og du vil finde feltet "Baggrund".

For at skifte billedet klikker du bare på det og gør som du har lært ovenover.

Vi har i dette tilfælde valgt at bruge to forskellige billeder, et der vises på computeren og et andet vises på tablet og mobilen.

Den måde du gør det på er ved at holde musen ved siden af "**Baggrund**" (den lille) og trykke på mobilen.

Så kan du uploade et billede på desktop, og et nyt på tablet - den du uploader til tablet, vil automatisk blive vist på mobil også.

# Think Next



*Let's connect!*

**Hvis du har feedback til guiden, må du meget gerne sende det til os**

Tlf. +45 2237 6647  
info@thinknext.dk